



AKTE VAN STATUTENWIJZIGING STICHTING RANKING DIGITAL RIGHTS NETWORK

Heden, vijf april tweeduizend achttien, verscheen voor mij, mr. Niesje van Dijk, notaris gevestigd te Amsterdam: _____

mevrouw Petronella Rianne van Leeuwen, werkzaam op mijn kantoor aan het Gustav _____ Mahlerplein 2 te Amsterdam, geboren te Warmond op twee oktober negentienhonderd _____ tweeëntachtig, zich legitimerende met haar paspoort, nummer NY872HD62, uitgegeven te _____ Teylingen op negenentwintig november tweeduizend dertien, _____ te dezen handelend namens het tot statutenwijziging bevoegde bestuur van de statutair te _____ Amsterdam (feitelijk adres: 1043 GR Amsterdam, Kingsfordweg 151, postadres: 1040 HB _____ Amsterdam, Postbus 58052) gevestigde stichting **Stichting Ranking Digital Rights Network**, _____ ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 69308713, _____ hierna te noemen: de 'stichting'. _____

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde als volgt: _____

I. INLEIDING _____

- dat de thans vigerende statuten van de stichting zijn vastgesteld bij akte van _____ oprichting op achtentwintig juli tweeduizend zeventien, verleden voor mr. J. Schouten, _____ notaris te Amsterdam; _____
- het bestuur van de stichting heeft, met gebruikmaking van artikel 11 van de statuten van de stichting, besloten om de statuten van de stichting te wijzigen. _____

./. Van deze besluitvorming van het bestuur blijkt uit een besluit buiten vergadering, welke _____ aan deze akte zal worden gehecht; _____

- dat zij in gemelde vergadering werd gemachtigd al hetgeen te verrichten of te doen _____ verrichten wat in het kader van de statutenwijziging en het passeren van de notariële akte, _____ waarin de gewijzigde statuten worden opgenomen, noodzakelijk of nuttig mocht zijn, van _____ welke machtiging blijkt uit de eerder gemelde kopie van de aan deze akte te hechten _____ notulen. _____

II. STATUTENWIJZIGING _____

Overgaande tot de uitvoering van het voormelde besluit, verklaarde de comparante in de _____ statuten van de stichting de volgende wijziging aan te brengen: _____

Artikel 2 (oud) vervalt. _____

Artikel 2 (nieuw) komt te luiden als volgt: _____

DoelArtikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. het (doen) verrichten van onderzoek naar bedrijven actief in de informatie- en communicatietechnologie (ICT) ten aanzien van de wijze waarop omgegaan wordt en zou moeten worden met digitale rechten, de vrijheid van meningsuiting en privacy en het vaststellen van standaarden ter zake;
 - b. het beschikbaar maken van voormelde onderzoeksresultaten aan mensenrechten pleitbezorgers, beleidsmakers en maatschappelijk verantwoorde investeerders ter bevordering van de bescherming van digitale rechten en vrijheden;
 - c. het verstrekken van subsidies ten behoeve van de bescherming van digitale rechten en vrijheden;
 - d. het coördineren, structureren en verbeteren van samenwerking met betrekking tot de verschillende initiatieven op het gebied van digitale rechten en vrijheden;
 - e. het ondersteunen van rechtspersonen, welke eenzelfde of soortgelijk doel als dat van de stichting beogen, door uitkeringen of anderszins, alsmede zelf zodanige rechtspersonen in het leven roepen dan wel een deelneming nemen in een zodanige rechtspersoon;
 - f. werkzaam te zijn ten bate van - of steun te verlenen, dan wel uitvoering te geven aan - projecten van algemeen maatschappelijk belang en bovendien van ideële en sociale strekking;
 - g. en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin.
2. De stichting beoogt geen winst.

Artikel 2A wordt nieuw toegevoegd en komt te luiden als volgt:

InkomstenArtikel 2A

1. De stichting verkrijgt haar inkomsten uit:
 - schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - subsidies en donaties;
 - alle andere verkrijgingen en baten.
2. De stichting zal geen verkrijgingen aannemen indien dit al dan niet in de toekomst mogelijk de onafhankelijkheid van de stichting ter discussie kan stellen.

Artikel 3 (oud) vervalt.

Artikel 3 (nieuw) komt te luiden als volgt:

Bestuur



Artikel 3

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie (3) leden. De leden van het bestuur worden met algemene stemmen door het bestuur benoemd. Het aantal bestuursleden wordt met inachtneming van het in de eerste zin van dit lid bepaalde door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
Bestuurders die in één relatie tot elkaar staan respectievelijk een relatie met elkaar onderhouden, dienen een minderheid van de bestuursleden te vormen. Onder relatie wordt verstaan:
 - familieleden tot en met de vierde graad;
 - gehuwden;
 - samenwonenden.
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van twee jaar en zijn onmiddellijk, doch ten hoogste éénmaal herbenoembaar. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het overblijvende bestuurslid, een wettig samengesteld bestuur.
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. Aan de leden van het bestuur kan een niet bovenmatig vacatiegeld worden uitgekeerd.

Artikel 3A wordt nieuw toegevoegd en komt te luiden als volgt:

Beleidsplan

Artikel 3A

De stichting beschikt over een actueel beleidsplan dat inzicht geeft in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan.

Artikel 5 (oud) vervalt.

Artikel 5 (nieuw) komt te luiden als volgt:

Bestuursbesluiten in vergadering

Artikel 5

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een

bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één (1) medebestuurder als gevolmachtigde optreden.

2. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één (1) stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
4. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één (1) van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Aan het vereiste van schriftelijkheid van de stemmen wordt tevens voldaan indien de stemming elektronisch is vastgelegd.
5. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
6. Tenzij elders in de statuten anders wordt bepaald, is het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
7. Bij staking van stemmen vindt herstemming plaats, indien een bestuurslid dit verlangt. Vindt geen herstemming plaats of staken de stemmen opnieuw, dan komt aan de voorzitter een doorslaggevende stem toe. Voormelde zin is niet van toepassing indien exact twee (2) bestuursleden in functie zijn, in welk geval een voorstel wordt geacht te zijn verworpen indien geen herstemming plaatsvindt of de stemmen opnieuw staken.

Artikel 5A wordt nieuw toegevoegd en komt te luiden als volgt:

Tegenstrijdige belangen

Artikel 5A

1. Een bestuurder meldt een (potentieel) tegenstrijdig belang terstond aan de voorzitter van het bestuur en aan de overige leden van het bestuur en verschaft daarover alle relevante informatie, inclusief de voor de situatie relevante informatie inzake zijn echtgenoot,



geregistreerde partner of een andere levensgezel, pleegkind en bloed- en aanverwanten — tot in de tweede graad. Het bestuur besluit buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of sprake is van een tegenstrijdig belang. _____

Een tegenstrijdig belang bestaat in ieder geval wanneer de stichting voornemens is een transactie aan te gaan met een rechtspersoon: _____

- i) waarin een bestuurder persoonlijk een financieel belang houdt; _____
 - ii) waarvan een bestuurslid een familierechtelijke verhouding heeft met een bestuurder van de stichting; of _____
 - iii) waarbij een bestuurder van de stichting een bestuurs- of toezichhoudende functie vervult. _____
2. Indien een tegenstrijdig belang zich voordoet is een bestuurder niet bevoegd om deel te nemen aan de beraadslaging en de besluitvorming over een onderwerp of transactie waarbij de bestuurder een tegenstrijdig belang heeft. _____
 3. Alle transacties waarbij tegenstrijdige belangen van alle bestuurders spelen worden slechts aangegaan tegen in het zakelijk verkeer met derden overeen te komen condities. Besluiten tot het aangaan van transacties waarbij tegenstrijdige belangen van alle bestuurders spelen moeten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. _____
 4. Het bestuur dient een beleid ter zake tegenstrijdige belangen vast te stellen, welk beleid onder meer voorziet in verplichtingen tot het verstrekken van informatie en een modelformulier ter zake tegenstrijdige belangen die jaarlijks ingevuld dient te worden door de individuele bestuursleden en werknemers van de stichting. _____
 5. Alle bestuursleden zijn verplicht om: _____
 - a. jaarlijks een formulier ter zake tegenstrijdige belangen in te vullen, waarin zij erkennen kennis te hebben genomen van het beleid ter zake tegenstrijdige belangen en de verplichting om informatie te verstrekken, en _____
 - b. alle vereiste informatie te verstrekken ter zake mogelijke tegenstrijdige belangen. _____

Artikel 5B wordt nieuw toegevoegd en komt te luiden als volgt: _____

Bestuursbesluiten buiten vergadering _____

Artikel 5B _____

1. Tenzij één (1) of meer van de bestuursleden zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet, kan het bestuur ook buiten vergadering besluiten nemen. Verzet tegen deze wijze van besluitvorming kan ook langs elektronische weg plaatsvinden. _____
2. De stemmen moeten schriftelijk worden uitgebracht. Aan het vereiste van schriftelijkheid van de stemmen wordt tevens voldaan indien het besluit onder vermelding van de wijze _____

waarop ieder der bestuursleden heeft gestemd schriftelijk of elektronisch is vastgelegd. De stemmen kunnen ook langs elektronische weg worden uitgebracht.

3. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

Artikel 9 (oud) vervalt.

Artikel 9 (nieuw) komt te luiden als volgt:

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Onverminderd het overigens in de wet bepaalde, is het bestuur verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken en op papier te stellen. In geval de stichting een of meer ondernemingen in stand houdt welke ingevolge de wet in het handelsregister moeten worden ingeschreven, wordt bij de staat van baten en lasten de netto-omzet van deze onderneming(en) vermeld.
4. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.
6. De administratie van de stichting is zodanig ingericht dat daaruit duidelijk blijkt:
 - a. de aard en omvang van de aan leden van het bestuur toekomende onkostenvergoedingen en vacatiegelden;
 - b. de aard en omvang van de kosten die door de stichting zijn gemaakt ten behoeve van de werving van gelden en het beheer van de stichting, alsmede de aard en omvang van de andere uitgaven van de stichting;
 - c. de aard en omvang van de inkomsten van de stichting;
 - d. de aard en omvang van het vermogen van de stichting.



Artikel 12 lid 5 (oud) vervalt. _____

Artikel 12 lid 5 (nieuw) komt te luiden als volgt: _____

5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt uitsluitend uitgekeerd aan een instelling als bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen ('algemeen nut beogende instelling'), met een soortgelijke doelstelling of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. Besluiten dienaangaande dienen te worden genomen met algemene stemmen. _____

Artikel 14 wordt nieuw toegevoegd en komt te luiden als volgt: _____

Uitleg van deze statuten _____

Artikel 14 _____

De stichting beoogt te zijn een instelling als bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen. Deze statuten dienen zoveel mogelijk in overeenstemming daarmee te worden uitgelegd. _____

Vervolgens verklaarde de comparante dat mitsdien de statuten van de stichting in hun geheel komen te luiden als volgt: _____

STATUTEN _____

Naam en Zetel _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Ranking Digital Rights Network**. _____
2. De stichting is statutair gevestigd in Amsterdam. _____

Doel _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. het (doen) verrichten van onderzoek naar bedrijven actief in de informatie- en communicatietechnologie (ICT) ten aanzien van de wijze waarop omgegaan wordt en zou moeten worden met digitale rechten, de vrijheid van meningsuiting en privacy en het vaststellen van standaarden ter zake; _____
 - b. het beschikbaar maken van voormelde onderzoeksresultaten aan mensenrechten pleitbezorgers, beleidsmakers en maatschappelijk verantwoorde investeerders ter bevordering van de bescherming van digitale rechten en vrijheden; _____
 - c. het verstrekken van subsidies ten behoeve van de bescherming van digitale rechten en vrijheden; _____
 - d. het coördineren, structureren en verbeteren van samenwerking met betrekking tot de verschillende initiatieven op het gebied van digitale rechten en vrijheden; _____
 - e. het ondersteunen van rechtspersonen, welke eenzelfde of soortgelijk doel als dat van _____

de stichting beogen, door uitkeringen of anderszins, alsmede zelf zodanige _____
rechtspersonen in het leven roepen dan wel een deelneming nemen in een zodanige _____
rechtspersoon; _____

f. werkzaam te zijn ten bate van - of steun te verlenen, dan wel uitvoering te geven aan -
projecten van algemeen maatschappelijk belang en bovendien van ideële en sociale _____
strekking; _____

g. en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of _____
daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin. _____

2. De stichting beoogt geen winst. _____

Inkomsten _____

Artikel 2A _____

1. De stichting verkrijgt haar inkomsten uit: _____

- schenkingen, erfstellingen en legaten; _____

- subsidies en donaties; _____

- alle andere verkrijgingen en baten. _____

2. De stichting zal geen verkrijgingen aannemen indien dit al dan niet in de toekomst mogelijk-
de onafhankelijkheid van de stichting ter discussie kan stellen. _____

Bestuur _____

Artikel 3 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie (3) leden. De leden van het bestuur -
worden met algemene stemmen door het bestuur benoemd. Het aantal bestuursleden _____
wordt met inachtneming van het in de eerste zin van dit lid bepaalde door het bestuur met -
algemene stemmen vastgesteld. _____

Bestuurders die in een relatie tot elkaar staan respectievelijk een relatie met elkaar _____
onderhouden, dienen een minderheid van de bestuursleden te vormen. Onder relatie wordt
verstaan: _____

- familieleden tot en met de vierde graad; _____

- gehuwden; _____

- samenwonenden. _____

2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De-
functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. -

3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van twee jaar en zijn onmiddellijk, doch -
ten hoogste éénmaal herbenoembaar. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in _____
het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het _____
enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s)-
daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s). _____



4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende bestuursleden, – of vormt het overblijvende bestuurslid, een wettig samengesteld bestuur. _____
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben – wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte – kosten. Aan de leden van het bestuur kan een niet bovenmatig vacatiegeld worden – uitgekeerd. _____

Beleidsplan _____

Artikel 3A _____

De stichting beschikt over een actueel beleidsplan dat inzicht geeft in de door de stichting te – verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan. _____

Bestuursvergaderingen _____

Artikel 4 _____

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse in Nederland of via – videoconferentie of telefoon, als bij de oproeping bepaald. _____
2. Ieder kalenderkwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer één van de – bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen – punten de oproeping doet. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van – oproepingsbrieven. _____
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te – behandelen onderwerpen. _____
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, – kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, – mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor – het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid voorzien de – aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering. _____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of – door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de vergadering daartoe – aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de – vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. _____

Bestuursbesluiten in vergadering _____

Artikel 5 _____

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een _____ bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering _____ voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één (1) medebestuurder als gevolmachtigde optreden. _____
2. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één (1) stem. Voor zover deze _____ statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. _____
3. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, _____ kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor _____ het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. _____
4. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een _____ schriftelijke stemming gewenst acht of één (1) van de stemgerechtigden dit voor de _____ stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Aan het vereiste van schriftelijkheid van de stemmen wordt tevens voldaan indien de _____ stemming elektronisch is vastgelegd. _____
5. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
6. Tenzij elders in de statuten anders wordt bepaald, is het in de vergadering uitgesproken _____ oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet _____ schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of _____ schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe _____ stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
7. Bij staking van stemmen vindt herstemming plaats, indien een bestuurslid dit verlangt. _____ Vindt geen herstemming plaats of staken de stemmen opnieuw, dan komt aan de voorzitter een doorslaggevende stem toe. Voormelde zin is niet van toepassing indien exact twee (2) _____ bestuursleden in functie zijn, in welk geval een voorstel wordt geacht te zijn verworpen _____ indien geen herstemming plaatsvindt of de stemmen opnieuw staken. _____

Tegenstrijdige belangen

Artikel 5A

1. Een bestuurder meldt een (potentieel) tegenstrijdig belang terstond aan de voorzitter van _____ het bestuur en aan de overige leden van het bestuur en verschaft daarover alle relevante _____



informatie, inclusief de voor de situatie relevante informatie inzake zijn echtgenoot, —
 geregistreerde partner of een andere levensgezel, pleegkind en bloed- en aanverwanten —
 tot in de tweede graad. Het bestuur besluit buiten aanwezigheid van de betrokken —
 bestuurder of sprake is van een tegenstrijdig belang. —

Een tegenstrijdig belang bestaat in ieder geval wanneer de stichting voornemens is een —
 transactie aan te gaan met een rechtspersoon: —

- i) waarin een bestuurder persoonlijk een financieel belang houdt; —
 - ii) waarvan een bestuurslid een familierechtelijke verhouding heeft met een bestuurder —
 van de stichting; of —
 - iii) waarbij een bestuurder van de stichting een bestuurs- of toezichthoudende functie —
 vervult. —
2. Indien een tegenstrijdig belang zich voordoet is een bestuurder niet bevoegd om deel te —
 nemen aan de beraadslaging en de besluitvorming over een onderwerp of transactie —
 waarbij de bestuurder een tegenstrijdig belang heeft. —
 3. Alle transacties waarbij tegenstrijdige belangen van alle bestuurders spelen worden slechts
 aangegaan tegen in het zakelijk verkeer met derden overeen te komen condities. Besluiten
 tot het aangaan van transacties waarbij tegenstrijdige belangen van alle bestuurders —
 spelen moeten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle —
 bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature
 bestaat. —
 4. Het bestuur dient een beleid ter zake tegenstrijdige belangen vast te stellen, welk beleid —
 onder meer voorziet in verplichtingen tot het verstrekken van informatie en een —
 modelformulier ter zake tegenstrijdige belangen die jaarlijks ingevuld dient te worden door —
 de individuele bestuursleden en werknemers van de stichting. —
 5. Alle bestuursleden zijn verplicht om: —
 - a. jaarlijks een formulier ter zake tegenstrijdige belangen in te vullen, waarin zij erkennen
 kennis te hebben genomen van het beleid ter zake tegenstrijdige belangen en de —
 verplichting om informatie te verstrekken, en —
 - b. alle vereiste informatie te verstrekken ter zake mogelijke tegenstrijdige belangen. —

Bestuursbesluiten buiten vergadering —

Artikel 5B —

1. Tenzij één (1) of meer van de bestuursleden zich tegen deze wijze van besluitvorming —
 verzet, kan het bestuur ook buiten vergadering besluiten nemen. Verzet tegen deze wijze —
 van besluitvorming kan ook langs elektronische weg plaatsvinden. —
2. De stemmen moeten schriftelijk worden uitgebracht. Aan het vereiste van schriftelijkheid —
 van de stemmen wordt tevens voldaan indien het besluit onder vermelding van de wijze —

waarop ieder der bestuursleden heeft gestemd schriftelijk of elektronisch is vastgelegd. De stemmen kunnen ook langs elektronische weg worden uitgebracht.

3. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

Bestuursbevoegdheid

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterkt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met unanieme stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden.
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Vertegenwoordiging

Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 8

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt:

- a. door zijn overlijden;
- b. wanneer hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
- c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- d. zolang het bestuur bestaat uit meer dan twee (2) personen, door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden;
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze



- werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende —
boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te —
allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. —
3. Onverminderd het overigens in de wet bepaalde, is het bestuur verplicht jaarlijks binnen —
zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de
stichting te maken en op papier te stellen. In geval de stichting een of meer —
ondernemingen in stand houdt welke ingevolge de wet in het handelsregister moeten —
worden ingeschreven, wordt bij de staat van baten en lasten de netto-omzet van deze —
onderneming(en) vermeld. —
 4. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere —
gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. —
 5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde —
balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden —
overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige —
weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd —
beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. —
 6. De administratie van de stichting is zodanig ingericht dat daaruit duidelijk blijkt: —
 - a. de aard en omvang van de aan leden van het bestuur toekomende —
onkostenvergoedingen en vacatiegelden; —
 - b. de aard en omvang van de kosten die door de stichting zijn gemaakt ten behoeve van —
de werving van gelden en het beheer van de stichting, alsmede de aard en omvang —
van de andere uitgaven van de stichting; —
 - c. de aard en omvang van de inkomsten van de stichting; —
 - d. de aard en omvang van het vermogen van de stichting. —

Reglement —

Artikel 10 —

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden —
geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. —
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. —
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. —
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid —
1 van toepassing. —

Statutenwijziging —

Artikel 11 —

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden —
genomen met algemene stemmen uitgebracht in een vergadering, waarin alle —

bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.

Ontbinding en vereffening

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt uitsluitend uitgekeerd aan een instelling als bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen ('algemeen nut beogende instelling'), met een soortgelijke doelstelling of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. Besluiten dienaangaande dienen te worden genomen met algemene stemmen.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de wettelijke jaren berusten onder de door de vereffenaars aan te wijzen persoon.

Slotbepalingen

Artikel 13

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Uitleg van deze statuten

Artikel 14

De stichting beoogt te zijn een instelling als bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen. Deze statuten dienen zoveel mogelijk in overeenstemming daarmee te worden uitgelegd.

Slot van de akte

De comparante, wier identiteit door mij, notaris, is vastgesteld aan de hand van het in deze akte vermelde document, is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE,

is verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Ik, notaris, heb de comparante mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van deze akte en



heb haar daarop een toelichting gegeven. Ik heb de comparante tevens gewezen op de _____
gevolgen die voor de partij(en) bij de akte, uit de akte voortvloeien. Daarna heeft de comparante
verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen, daarmee in te stemmen en op
volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de comparante en _____
onmiddellijk daarna door mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)



VOOR AFSCHRIFT:
Amsterdam, 5 april 2018
mr. Niesje van Dijk, notaris

